

ПРИНЯТО

Большим советом гимназии
(протокол № 160 от 19.02. 2015 года)

УТВЕРЖДЕНО

Директор гимназии
В.В. Вологжанина
(приказ № 23-04 от 20.02.2015 года)

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕМ КОНТРОЛЕ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОШКОЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ ВЯТСКОЙ ГУМАНИТАРНОЙ ГИМНАЗИИ (в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Положение о внутреннем контроле качества и безопасности медицинской деятельности, осуществляемой в Дошкольном отделении Кировского областного государственного общеобразовательного автономного учреждения «Вятская гуманитарная гимназия с углубленным изучением английского языка» (далее – Гимназия), устанавливает порядок организации и проведения внутреннего контроля соответствия качества выполняемых медицинских работ (услуг), указанных в лицензии, установленным требованиям и безопасности медицинской помощи, оказываемой обучающимся в Гимназии (далее – внутренний контроль).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](#) от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 №291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково")», распоряжением департамента здравоохранения Кировской области от 6 октября 2011 г. №760 «О внутреннем контроле качества и безопасности медицинской деятельности в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность на территории Кировской области (в ред. распоряжений департамента здравоохранения Кировской области от 17.05.2012 №647, от 05.07.2012 № 906)

1.3. Целью внутреннего контроля является обеспечение прав граждан на получение медицинской помощи необходимого объема и надлежащего качества.

1.4. Задачами внутреннего контроля являются:

- проведение контроля качества медицинской деятельности в Дошкольном отделении Гимназии;
- выявление дефектов медицинской деятельности;
- регистрация результатов проведенного контроля качества медицинской помощи;
- подготовка предложений для директора гимназии, направленных на устранение причин возникновения дефектов медицинской деятельности, повышение качества и эффективности оказываемой медицинской помощи.

1.5. По итогам проведенного внутреннего контроля в Гимназии разрабатываются и реализуются мероприятия по управлению качеством медицинской деятельности:

- принятие директором гимназии (или заместителем директора, на которого возложена ответственность за организацию медицинской деятельности в Гимна-

зии в соответствии с лицензией) управленческих решений, направленных на устранение причин возникновения дефектов медицинской помощи, повышение качества и эффективности медицинской деятельности;

- планирование мероприятий, направленных на устранение причин возникновения дефектов медицинской помощи, повышение качества и эффективности медицинской деятельности;

- осуществление контроля за реализацией принятых управленческих решений или выполнением плана мероприятий.

2. Порядок организации и проведения внутреннего контроля

2.1. Контроль качества медицинской помощи осуществляется врачебной комиссией организации здравоохранения (ВК) и работниками, назначенными ответственными за его проведение (далее - ответственные за проведение контроля). Контроль качества медицинской помощи в организации здравоохранения осуществляется в порядке, установленном приказом ее руководителя.

2.2. Проведение внутреннего контроля осуществляют работники организаций здравоохранения, имеющие соответствующее образование и опыт работы, а также сертификат специалиста по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

2.3. Внутренний контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения медицинским работником, осуществляющим медицинскую деятельность:

- прав обучающихся в сфере охраны здоровья;
- порядка проведения медицинских осмотров, оформления соответствующей медицинской документации;
- соответствия лекарственных средств, находящихся и обращении, установленным обязательным требованиям к их правилам хранения, срокам годности, ведению необходимой документации;
- порядка оказания медицинской помощи, проведения иммунопрофилактики;
- безопасных условий труда, а также требований) по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий и их утилизации.

2.4. Внутренний контроль осуществляется посредством плановых и внеплановых проверок ежеквартально.

2.5. При проведении внутреннего контроля, ответственные за проведение контроля руководствуются федеральными стандартами медицинской помощи; региональными стандартами медицинской помощи; другими нормативными правовыми документами.

2.6. При проведении проверок осуществляются следующие мероприятия:

- рассмотрение документов и материалов, характеризующих деятельность проверяемого медицинского работника по соблюдению прав обучающихся в сфере охраны здоровья; оказание экстренной медицинской помощи в соответствии с требованиями порядков оказания медицинской помощи, проведение медицинских осмотров;

- рассмотрение и анализ жалоб родителей, связанных с оказанием медицинской помощи обучающимся, в том числе содержащих сведения о не представленной заранее информации о планируемых медицинских мероприятиях (иммунопрофилактика, осмотр узкими специалистами, стоматологом и др.);

- наличие лекарственных препаратов и медицинских изделий:

– оценка соблюдения требований законодательства Российской Федерации к размещению и содержанию информации об осуществляемой деятельности в сфере охраны здоровья обучающихся;

– проверка своевременной информированности родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях обучающихся и проведение их после получения разрешения;

– оценка соблюдения порядка проведения медицинских осмотров врачами - специалистами и медицинских исследований;

– оценка соблюдения правил внесения записей в медицинскую документацию при проведении медицинских осмотров, а также оформления их результатов;

– оценка правил хранения, использования, сроков годности, оформления документации, утилизации лекарственных средств, медицинских изделий;

– оценка соблюдения правил дезинфекции.

2.7. По результатам проведенного внутреннего контроля составляется соответствующий акт, который доводится до сведения медицинских работников, директора гимназии (или заместителя директора, на которого возложена ответственность за организацию медицинской деятельности в Гимназии). Акты по результатам внутреннего контроля хранятся в Гимназии в течение 3-х лет.

2.8. По результатам проведенного внутреннего контроля планируются и реализуются мероприятия, направленные на устранение причин, вызвавших возникновение дефектов медицинской деятельности, на повышение качества и эффективности медицинской деятельности:

– организационные мероприятия - проведение совещаний, инструктажей, издание приказов, инструкций, регламентов, совершенствование организационных технологий осуществления медицинской деятельности и другие;

– образовательные мероприятия - направление медицинских работников на повышение квалификации (в том числе внеплановое), обеспечение медицинских работников современной медицинской литературой (в том числе через Интернет) и другие;

– дисциплинарные мероприятия - принятие дисциплинарных взысканий в соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации и должностными инструкциями работников;

– мероприятия по совершенствованию материально-технической базы.

2.9. Контроль за реализацией принятых управленческих решений по вопросам управления качеством медицинской помощи обеспечивается директором гимназии (или заместителем директора, на которого возложена ответственность за организацию медицинской деятельности в Гимназии).